

POLITYKA PRYWATNOŚCI

Niniejsza Polityka Prywatności stanowi wypełnienie obowiązku informacyjnego nałożonego mocą art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27.04.2016 roku, zwanego dalej RODO.

Podstawowe objaśnienia:

Administrator danych	Pan Adam Ziober, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą BIURO USŁUG KOMPLEKSOWYCH BHP I P.POŻ. ADAM ZIOBER, ul. Robotnicza 2, 44-100 Gliwice, posługujący się nr NIP: 6311173119
Kontrahent	osoba fizyczna, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą lub osoba prawna, która współpracuje z Administratorem danych na podstawie zawartej umowy, tj. kieruje do Administratora swoich pracowników (Kursantów) w celu odbycia konkretnych szkoleń
Klient	osoba fizyczna lub osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, która nie współpracuje stale z Administratorem danych, a przeprowadzenie szkoleń przez Administratora danych odbywa się na podstawie ustnego bądź mailowego zamówienia, potwierdzonego wystawioną fakturą VAT
Kursant	pracownik Kontrahenta bądź Klienta, który uczestniczy w szkoleniach organizowanych przez Administratora danych

Sposób przetwarzania danych

Przetwarzanie danych osobowych Kontrahentów, Klientów czy Kursantów związane jest z realizacją wykonania usługi, tj. prowadzenie szkoleń z zakresu BHP przez Administratora

danych. W związku z powyższym Administrator przetwarza dane Kontrahentów i Klientów takie jak imię i nazwisko, firma, adres zamieszkania bądź adres pod którym prowadzona jest działalność. Dodatkowo dla celów sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami Kontrahent podaje również swój numer telefonu oraz adres e-mail.

Dane Kontrahentów i Klientów mogą również być przetwarzane w celu przeprowadzenia bezpośrednio dla nich kursów z zakresu BHP. W takim przypadku obowiązkowe jest podanie przez nich oprócz podstawowych danych tj. imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, również daty urodzenia.

Kontrahenci i Klienci, którzy kierują konkretnych Kursantów do Administratora przekazują ich dane tj. imię i nazwisko, datę urodzenia, stanowisko zajmowane u pracodawcy. Są to dane obowiązkowe jakie muszą znaleźć się na wydanym zaświadczeniu ukończenia szkolenia. Bez podania w/w danych nie jest możliwe wystawienie certyfikatu. Zaświadczenia przesyłane są pocztą na adres Kontrahenta lub Klienta, do osoby upoważnionej do odbioru zaświadczeń, bądź do rąk pisemnie wskazanego przez Kontrahenta lub Klienta Kursanta. Administrator nie posiada kopii zaświadczenia jedynie zgodnie z wymogami prawa prowadzi dzienniki, w których zapisywane są dane Kursantów oraz jakie zaświadczenie z tytułu przeprowadzonego kursu, z podaną datą ważności, zostało wydane.

Należy wskazać, że w stosunku do danych Kursantów Pan Adam Ziober, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą BIURO USŁUG KOMPLEKSOWYCH BHP I P.POŻ. ADAM ZIOBER pełni rolę Podmiotu przetwarzającego na podstawie zawartych z Kontrahentami i Klientami umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Cel przetwarzania danych osobowych

1. Wykonanie umowy zawartej z Kontrahentem lub Klientem, tj. przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń z zakresu BHP (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
2. Wystawienie zaświadczenia z odbytego kursu dla Kursantów, prowadzenie dzienników, w których znajdują się dane Kursanta z odbytego szkolenia art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO)
3. Przechowywanie dokumentacji podatkowej i rachunkowej w związku wystawioną fakturą VAT z tytułu przeprowadzonego kursu (art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 86 §

1 w zw. z art. 70 Ordynacji podatkowej oraz art. 111 w zw. z art. 112 ustawy o podatku od towarów i usług);

4. Dochodzenia przez Administratora ewentualnych roszczeń z tytułu zawartej umowy z Kontrahentem lub Klientem (art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. f RODO jako prawnie uzasadniony interes Administratora, którym jest dochodzenie jego roszczeń i obrona jego praw).

Przekazywanie danych osobowych

Dane osobowe Kontrahenta lub Klienta mogą być przekazywane:

1. Podmiotom zajmującym się obsługą informatyczną Administratora;
2. Podmiotom zajmującym się obsługą prawną Administratora;
3. Podmiotom zajmującym się obsługą księgową Administratora.

Dane osobowe Kursanta mogą być przekazywane:

1. Podmiotom zajmującym się obsługą informatyczną Administratora;
2. Podmiotom zajmującym się obsługą prawną Administratora.

Dobrowolność podania danych osobowych

Kontrahenci i Klienci zawierając umowę na wykonanie szkolenia dla swoich pracowników wyrazili dobrowolną zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych. Oprócz numeru telefonu czy adresu e-mail podawane przez te grupy dane osobowe są obowiązkowe dla wykonania umowy – bez nich nie jest możliwe nawiązanie współpracy między Stronami. Natomiast numer telefonu czy adres mailowy to dodatkowe informacje, które nie muszą być podawane i w każdym, momencie Kontrahent czy Klient może cofnąć w tym zakresie zgodę na przetwarzanie tych danych. Jeżeli Kontrahent lub Klient będzie chciał cofnąć zgodę na przetwarzanie pozostałych danych to Administrator uzna to za chęć rozwiązania stosunku zobowiązaniowego łączącego Strony.

Podanie danych Kursantów jest niezbędne do wydania zaświadczenia – bez określonych wyżej danych nie jest możliwe wystawienie certyfikatu. Powyższe wynika z przepisów prawa.

Okres przechowywania danych

Dane Kursantów są przechowywane przez okres ważności wydanego zaświadczenia – po tym okresie wszelkie informacje dotyczące danych Kursantów, w szczególności dzienniki lekcyjne, ulegają zniszczeniu.

Dane Kontrahentów są przechowywane tak długo jak wykonywana jest umowa współpracy z Administratorem danych.

Nadto dane osobowe Kontrahentów i Klientów będą przetwarzane przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z zawartej z Administratorem umowy zgodnie z przepisami prawa.

Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych przetwarzane będą przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy.

Prawa osoby, której dane są przetwarzane

Kontrahenci, Klienci i Kursanci mają prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia. Skorzystanie przez nich z jednego z praw wskazanych powyżej polega na złożeniu pisemnego oświadczenia woli o odpowiedniej treści przesłanego na adres Administratora. Nadto mają oni prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych.

Kontakt

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy kontaktować się pod adresem mailowym: biuro@uslugibhp.pl.